

Приложение

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ
Сургутский район
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад «Золотая рыбка»

П Р И К А З

« 16 » 10 2020г.

г. Лянтор

№ 475

Об организации работы ППк в
МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» на 2020 – 2021 учебный год

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления администрации Сургутского района от 25.06.2018г. № 2595, приказа департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района МКУ Сургутского района «Информационно-методического центра» от 04.06.2018г. № 30, с целью удовлетворения запросов родителей (законных представителей) и своевременного выявления детей с особенностями развития

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав ППк МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» на 2020 – 2021 учебный год в следующем составе:

- Т.В.Непочатова - заместитель заведующего;
- А.Р.Хайруллина - старший воспитатель;
- Т.В.Айкашева - педагог-психолог;
- Р.М.Бадретдинова - социальный педагог;
- Е.В.Долгова – учитель-дефектолог;
- О.А.Михайлова – учитель - логопед;
- М.А.Горшенина – учитель-логопед;
- медицинская сестра (по согласованию);
- воспитатели возрастных групп (по согласованию).

1.2. График проведения ППк МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» (приложение).

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.А.Старинова

ВИЗА:

Заместитель заведующего


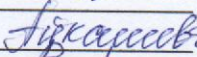
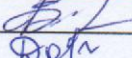
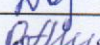
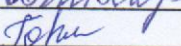
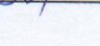
Т.В.Непочатова



**График проведения заседаний ППк
МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» на 2020 – 2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационное заседание № 1: «Планирование деятельности ППк на 2020-2021 учебный год» - Индивидуальное сопровождение детей в период адаптации. - Обсуждение информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. Разработка рекомендаций» - Совместный план работы всех узких специалистов и воспитателей. - Разработка рекомендаций для эффективного взаимодействия сотрудников групп компенсирующей направленности.	Сентябрь	Заместитель заведующего Непочатова Т.В., узкие специалисты
2.	Заседание № 2: Промежуточные результаты коррекционной работы»: - Анализ успешности обучения по адаптированным программам (выявление динамики развития). - направление детей с трудностями в обучении по образовательной программе и детей, имеющих речевые нарушения на ТПМПк. - Подготовка пакета документов для ТПМПк. - Анализ доступности среды в помещениях ОО для детей с ОВЗ при организации образовательного процесса. Предметно-развивающая среда в группах.	Декабрь	Заместитель заведующего Непочатова Т.В., узкие специалисты
3.	Заседание № 3: «Результаты коррекционной работы»: - Анализ успешности обучения детей по адаптированным программам. - Анализ качества взаимодействия специалистов образовательной организации по коррекционной работе. - Итоги мониторинга деятельности педагогов групп компенсирующей направленности. - Составление проекта работы ППк на 2021-2022 учебный год. - Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности коррекционной работой.	Апрель, май	Заместитель заведующего Непочатова Т.В., узкие специалисты
4.	Внеплановые заседания ППк: - при индивидуальном обращении родителей - подготовка документов ТПМПк - адаптация вновь поступивших детей - при обращении воспитателей групп	В течение года	Заместитель заведующего Непочатова Т.В., узкие специалисты воспитатели

Ознакомлены:

	А.Р.Хайруллина
	Т.В.Айкашева
	Р.М.Бадретдинова
	Е.В.Долгова
	О.А.Михайлова
	М.А.Горшенина

Непчатова Татьяна Викторовна,
Заместитель заведующего,
24349

Ханты – Мансийский автономный округ
Сургутский район
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад «Улыбка»

П Р И К А З

«10» сентября 2018 года № 252
г. Лянтор

**О заседаниях комиссии ПМПк
в 2018-2019 учебном году**

На основании годового плана работы службы психолого-медико-педагогического консилиума на 2018-2019 учебный год, с целью обеспечения всестороннего развития и коррекции ребёнка с учётом его актуальных и потенциальных возможностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ на 2018 – 2019 учебный год:
 - 1.1. Н.Н. Матюхина, заместитель заведующего
 - 1.2. Т.В. Айкашева, педагог-психолог
 - 1.3. М.А. Горшенина, учитель-логопед
 - 1.4. О.А. Михайлова, учитель-логопед
 - 1.5. Е.Н. Елсукова, инструктор по физической культуре
 - 1.6. С.А. Юпатова, музыкальный руководитель
 - 1.7. З.А. Умалатова, воспитатель
 - 1.8. А.В. Ковтун, воспитатель.
2. Председателю консилиума Н.Н. Матюхиной, заместителю заведующего, организовать проведение заседаний психолого-медико-педагогического консилиума в течение учебного года согласно плану работы.
3. Педагогу-психологу Т.В. Айкашевой:
 - 3.3. Заседания психолого-медико-педагогического консилиума оформлять протоколами.
 - 3.4. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты работы заседаний психолого-медико-педагогического консилиума.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой (срок до 31.05.2019 г).

Заместитель заведующего



Матюхина - Н.Н. Матюхина

Ознакомлены:

Педагог-психолог
Учитель –логопед
Учитель –логопед
Воспитатель
Воспитатель
Музыкальный руководитель
Инструктор по физической культуре

Айкашева - Т.В. Айкашева
Горшенина - М.А. Горшенина
Михайлова - О.А. Михайлова
Ковтун - А.В. Ковтун
Умалатова - З.А. Умалатова
Юпатова - С.А. Юпатова
Елсукова - Е.Н. Елсукова

Ханты - Мансийский автономный округ
Сургутский район

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально
- личностному развитию детей «Улыбка»

П Р И К А З

«31» августа 2016 года
г. Лянтор

№ 376

О заседаниях комиссии ПМПк

На основании годового плана работы службы психолого-медико-педагогического консилиума на 2016-2017 учебный год, с целью обеспечения всестороннего развития и коррекции ребёнка с учётом его актуальных и потенциальных возможностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ:

- 1.1. Н.Н. Матюхина, заместитель заведующего
- 1.2. Т.В. Айкашева, педагог-психолог
- 1.3. М.А. Горшенина, учитель-логопед
- ✓ 1.4. О.А. Михайлова, учитель-логопед
- 1.5. Е.Н. Елсукова, инструктор по физической культуре
- 1.6. Э.А. Огородникова, музыкальный руководитель
- 1.7. Ковтун, воспитатель.

2. Председателю консилиума Н.Н. Матюхиной, заместителю заведующего организовать проведение заседаний психолого-медико-педагогического консилиума в течение учебного года согласно плану работы.

3. Педагогу-психологу Т.В. Айкашевой:

- 3.3. Заседания психолого-медико-педагогического консилиума оформлять протоколами.
- 3.4. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты работы заседаний психолого-медико-педагогического консилиума.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой (срок до 31.08.2017г).

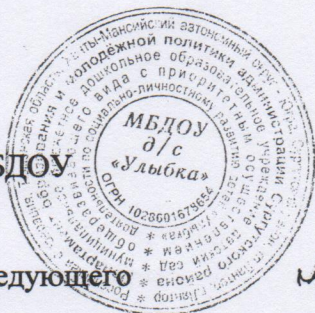
Заведующий МБДОУ

Визы:

Заместитель заведующего

Ознакомлены:

Педагог-психолог



С.П. Билецкая

Н.Н. Матюхина

Т.В. Айкашева